

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ
Протокол № 2
от « 6 » сентября 2011 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ
 С.В. Гаранина
Приказ № 244 от « 6 » сентября 2011 года



С учетом мнения Совета родителей
Протокол № 1
от « 6 » сентября 2011 года

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением и родительской общественностью и действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ч.6, ст. 26, ч.3, ст.30), Уставом МБОУ «Гимназия №25» и настоящим Положением.

1.2. Совет родителей (законных представителей) является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.3. Совет родителей (законных представителей) создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечении единства требований к ним.

1.4. К компетенции Совета родителей (законных представителей) относятся:

- охрана прав и законных интересов учащихся;
- сохранение и укрепление здоровья учащихся;
- организация досуга учащихся;
- подготовка школы к новому учебному году.
- Согласование локального нормативного акта Совета родителей.

1.5. Публичное обсуждение проекта локального нормативного акта. Для публичного обсуждения проект локального нормативного акта размещается на информационном стенде или на официальном сайте МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ в сети Интернет. Прием поправок, рекомендаций и предложений осуществляет в течение 5 рабочих дней по электронной почте, указанной при размещении текста проекта акта на сайте Школы либо в письменном виде лично в рабочую группу. Поступившие поправки, предложения и рекомендации обсуждаются рабочей группой в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения проекта локального нормативного акта. Каждое поступившее предложение, поправку, рекомендацию рабочая группа учитывает при разработке проекта ЛНА.

1.6. В установленных законодательством случаях доработанный проект локального нормативного акта передается на согласование в коллегиальные органы (Общее собрание (конференция) работников, первичная организация профсоюза работников, Совет родителей, Совет обучающихся).

1.7. Совет родителей (законных представителей) не позднее трех рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет рабочей группе мотивированное

мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме.

1.8. В случае если Совета родителей (законных представителей) выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в обозначенный срок, вопрос о принятии локального нормативного акта вносится директором МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ в повестку дня заседания педагогического совета МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ.

1.9. В случае если Совет родителей (законных представителей) высказали предложения к проекту локального нормативного акта, указанные предложения рассматриваются рабочей группой, которая принимает решение об учете предложений и внесении соответствующих поправок в проект локального нормативного акта или об отклонении предложений. В случае отклонения предложений председатель рабочей группы направляет мотивированное объяснение отказа в Совет родителей (законных представителей). После внесения поправок в проект локального нормативного акта или отклонения предложений вопрос о принятии локального нормативного акта вносится директором школы в повестку дня заседания педагогического совета МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ.

1.10. В случае если мотивированное мнение Совета родителей (законных представителей) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его радикальному изменению, которые рабочая группа учитывать не планирует, директор или лицо, уполномоченное директором в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с указанными представительными органами в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего вопрос о принятии локального нормативного акта вносится директором в повестку дня заседания педагогического совета МБОУ «Гимназия №25» НМР РТ.

2. Порядок формирования и состав Совета родителей (законных представителей)

2.1. Совет родителей (законных представителей) избирается из числа председателей советов родителей (законных представителей) каждого класса ежегодно, не позднее 20 сентября текущего года.

2.2. Состав Совета родителей (законных представителей) утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 10 октября текущего года.

2.3. В состав Совета родителей (законных представителей) обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.

2.4. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей (законных представителей) могут входить представители общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законного представителя) в зависимости от повестки дня заседаний.

2.5. Руководит деятельностью Совета родителей (законных представителей) председатель, избранный на заседании Совета родителей (законных представителей) открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей (законных представителей) гимназии и классов избирают секретаря.

2.6. Председатель и секретарь Совета родителей (законных представителей) работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей (законных представителей).

2.7. Совет родителей (законных представителей) гимназии и классов избирается сроком на один год.

3. Полномочия. Права. Ответственность

3.1. Совет родителей (законных представителей) в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

- участвует в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
- контролирует организацию качественного питания учащихся и их медицинское обслуживание;
- выносит вопросы по социальной защите учащихся на заседания Совета Учреждения, педагогического совета;
- вносит предложения по установлению единых требований к школьной форме на заседание Совета Учреждения;
- участвует в заседаниях Совета по профилактике по вопросу выполнения Правил внутреннего распорядка учащихся;
- участвует в работе родительского патруля и организации наставничества над учащимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении.

3.2. Совет родителей (законных представителей) организует помощь гимназии:

- в установлении и укреплении связей педагогического коллектива и семьи в получении учащимися основного общего и среднего (полного) общего образования;
- в организации питания учащихся;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации учащихся;
- в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через систему добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а также других лиц и организаций.
- в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей в системе педагогического всеобуча родителей гимназии, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

3.3. Совет родителей (законных представителей) может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности гимназии, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.4. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением Совета родителей (законных представителей) имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления гимназии и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов школы;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей (законных представителей), оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- председатель Совета родителей (законных представителей) может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей (законных представителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей (законных представителей).

3.5. Совет родителей имеет право согласовывать локально-нормативные акты, затрагивающие права и обязанности обучающихся.

3.6. Совет родителей (законных представителей) несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей (законных представителей);
- установление взаимопонимания между администрацией гимназии и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

- члены Совета родителей (законные представители), не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей (законных представителей) могут быть отозваны избирателями.

4. Порядок работы

- 4.1. Совет родителей (законных представителей) собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей является составной частью плана работы школы.
- 4.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2\3 численного состава членов Совета родителей (законных представителей).
- 4.3. Решения Совета родителей (законных представителей) принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.
- 4.4. Заседание Совета родителей (законных представителей) ведет, как правило, председатель.
- 4.5. Секретарь ведет документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей (законных представителей).
- 4.6. При рассмотрении вопросов, связанных с учащимися, присутствие родителей (законных представителей) учащегося на заседании Совета родителей (законных представителей) обязательно.
- 4.7. Совет родителей (законных представителей) отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.
- 4.8. Решения Совета родителей (законных представителей), принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации гимназии.
- 4.9. Переписка Совета родителей (законных представителей) по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени гимназии, документы подписывают директор гимназии и председатель Совета родителей (законных представителей).

5. Документация

- 5.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей (законных представителей). Протоколы подписываются председателем и секретарём.
- 5.2. Документация Совета родителей (законных представителей) хранится в образовательном учреждении.